



ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS
BALDONES VIDUSSKOLA

IZM reģ. nr. 4313901125, UR reģ. nr. 40900003875

Iecavas ielā 2, Baldonē, Ķekavas novadā, LV-2125,

Tālr. 67932265, 67932317, 67932713, e-pasts skola@baldonesvsk.lv

Noteikumi par Baldones vidusskolas skolēnu uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību

* Grozījumi ar 05.09.2022. iekšēju normatīvu aktu Nr. 1-26/22/11 “Grozījumi 12.10.2020. iekšējā normatīvā aktā Nr.BVSK/2020/1-26/14-INA “Noteikumi par Baldones vidusskolas skolēnu uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību”

* Grozījumi ar 22.02.2022. iekšēju normatīvu aktu Nr. 1-26/22/4 “Grozījumi 12.10.2020. iekšējā normatīvā aktā Nr.BVSK/2020/1-26/14-INA “Noteikumi par Baldones vidusskolas skolēnu uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību”

Baldonē, 2020.gada 12.oktobrī

Nr. BVSK/2020/1-26/14-INA

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.pantu, Skolas nolikumu un MK 11.01.2022. noteikumiem Nr. 11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē”
(grozīts ar 22.02.2022. iekšējo normatīvo aktu Nr.1-26/22/4)

1.Vispārīgie jautājumi

- 1.1.Noteikumi nosaka prasības skolēnu uzņemšanai Baldones vidusskolā.
- 1.2. Baldones vidusskola uzņem izglītojamos šādās programmās:
 - 1.2.1. pamatizglītības programma (kods 21011111);
 - 1.2.2. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611);
 - 1.2.3. vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programma (kods 31012011);
 - 1.2.4. vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programma (kods 31011011);
 - 1.2.5. vispārējās vidējās izglītības programma (kods 31016011).
- 1.3.Noteikumi nosaka pārcelšanas kārtību.
- 1.4.Noteikumi nosaka atskaitīšanas kārtību no skolas.
- 1.5.Noteikumi nosaka atteikuma kārtību uzņemšanai skolā.
(grozīts ar 05.09.2022. grozījumiem iekšējā normatīvā aktā Nr.1-26/22/11)

2.Dokumentu noformēšana

2.1. Dokumentu iesniegšana notiek saskaņā ar 11.01.2022. MK noteikumiem Nr. 11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē”.

(grozīts ar 22.02.2022. grozījumiem iekšējā normatīvā aktā Nr.1-26/22/4)

2.2.Iesniedzamie dokumenti:

- 2.2.1.direktoram adresēts iesniegums pēc Baldones vidusskolas parauga (1.pielikums – 1.klasei, 2.pielikums – 2.-12.klasei);
- 2.2.2.informācijas lapa;
- 2.2.3.personu apliecināšana dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu;
- 2.2.5.medicīniskā karte 026/u;
- 2.2.6.stājoties 10.,11.,12. klasē, apliecības par pamatizglītību un sekmju izraksta kopijas, uzrādot oriģinālus;
- 2.2.7. valsts vai pašvaldības pedagogiski medicīniskās komisijas atzinums, ja izglītojamais tiek uzņemts speciālās izglītības programmā;

- 2.2.8. aizgādību apliecinoša dokumenta (ja tāds ir) kopija, uzrādot oriģinālu.
- 2.3. Skolēnu uzņem noteiktā izglītības programmā un klasē ar direktora rīkojumu.
- 2.4. Pēc uzņemšanas skolā skolēnam izveido personas lietu (ja skolēns pāriet mācīties no citas izglītības iestādes, personas lieta tiek turpināta)
- 2.5. Klašu audzinātājus un klašu sarakstus apstiprina ar direktora rīkojumu.
(grozīts ar 05.09.2022. grozījumiem iekšējā normatīvā aktā Nr.1-26/22/11)

3. Uzņemšana skolā

3.1. 1.klasē

- 3.1.1. Notiek saskaņā ar MK noteikumiem.
- 3.1.2. Skola piedāvā mācības šādās izglītības programmās:
 - 3.1.2.1. pamatizglītības programmā (21011111);
 - 3.1.2.2. speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611);
- 3.1.3. Skolēnu reģistrēšana 1.klasei notiek saskaņā ar Ķekavas novada saistošajiem noteikumiem Nr. 23/2021 "Par kārtību bērnu reģistrācijai un uzņemšanai 1.klasē Ķekavas novada pašvaldības dibinātajās vispārējās izglītības iestādēs".
(grozīts ar 22.02.2022. grozījumiem iekšējā normatīvā aktā Nr.1-26/22/4)
- 3.1.4. Klašu komplektēšanā noteiktas priekšrocības:
 - 3.1.4.1. klasi var izvēlēties bāreņi un bez vecāku gādības palikuši bērni;
 - 3.1.4.2. bērni, kuriem Baldones vidusskolā pie attiecīgā pedagoga mācījās brāļi, māšas.
- 3.1.5. Klašu komplektēšanā ņemt vērā:
 - 3.1.5.1. zēnu, meiteņu skaita attiecību;
 - 3.1.5.2. vienlīdzīgu skaitlisko klašu piepildījumu.
- 3.1.6. Klašu komplektācijas norise:
 - 3.1.6.1. komplektācija notiek attiecīgā kalendārā gada maija beigās;
 - 3.1.6.2. komplektāciju izlozes kārtībā organizē direktora vietnieks izglītības jomā, piedaloties nākamā mācību gada 1.klašu audzinātājiem un vecāku padomes pārstāvim.

3.2. 2.-9.klasē un 11.-12.klasē

- 3.2.1. Baldones vidusskolā skolēnus uzņem bez iestājpārbaudījumiem.
- 3.2.2. Stājoties skolā, skolēnam jāuzrāda iepriekšminētie dokumenti un iepriekšējās mācību iestādes izdota un ar direktora parakstu un zīmogu apstiprināta liecība vai mācību sasniegumu vērtējumu izraksts (ja skolēns maina izglītības iestādi mācību gada laikā).

3.3. 10.klasē

- 3.3.1. Dokumentus iesniedz vasaras periodā.
- 3.3.2. Skola piedāvā mācības vispārējās vidējās izglītības programmā (kods 31016011).
- 3.3.3. 10.klasē skolēni tiek uzņemti:
 - 3.3.3.1. bez iestājeksāmeniem, ja visos izglītības programmas virzienam obligātajos mācību priekšmetos vērtējums ir ne mazāks par 4 ballēm;
 - 3.3.3.2. ja vērtējums kādā no šiem mācību priekšmetiem ir 3 balles, tad tajā jākārtos iestājpārbaudījums (par tiem lemj skolas vadība);
 - 3.3.3.3. iestājpārbaudījumi jākārtos augustā.

4. Pārceļšana nākamajā klasē notiek saskaņā ar MK noteikumiem.

5. Atskaitīšana no skolas

- 5.1. No skolas neatskaita 1.-9.klašu skolēnus.
- 5.2. No skolas ar direktora rīkojumu atskaita 18 gadus sasniegušus jauniešus uz izglītojamā vai viņa vecāku iesnieguma pamata vai gadījumā, ja izglītojamais atkārtoti neievēro Izglītības likumā noteiktos izglītojamā pienākumus.
- 5.3. Par atskaitīšanu no vidusskolas lemj skolas vadība, iepriekš rakstiski brīdinot vecākus, šādos gadījumos:
 - 5.3.1. ja izglītojamajam mācību gada beigās ir nepietiekams zināšanu līmenis 1 vai vairāk mācību priekšmetos;
 - 5.3.2. ja ir 20 un vairāk neattaisnoti kavētas mācību stundas;
 - 5.3.3. ja tiek rupji pārkāpti skolas iekšējās kārtības noteikumi;
 - 5.3.4. pamatojoties uz pilngadīga izglītojamā lūgumu, ko apliecina rakstisks iesniegums.

6. Atteikums uzņemt skolā:

6.1. Skola var atteikt uzņemt izglītojamo, ja:

6.1.1. izglītojamā deklarētajai dzīvesvietai tuvāk atrodas cita izglītības iestāde;

6.1.2. klases papildījums pārsniedz 28 skolēnus; klasēs, kurās ir izglītojamie ar speciālajām vajadzībām, maksimālais izglītojamo skaits ir 22 izglītojamie.

6.1.3. klases izglītojamo skaits mācību telpā pārsniedz minimālās prasības viena izglītojamā vietai (MK noteikumi Nr. 610);

6.1.4. izglītojamajam pedagogiski medicīniskā komisija ir noteikusi tādu izglītības programmu, kādu skola nenodrošina.

6.2. Ja skola neuzņem izglītojamo attiecīgajā izglītības programmā, direktors rakstiski informē iesnieguma par uzņemšanu iesniedzēju par izglītojamā uzņemšanas atteikumu un tā iemesliem.

(grozīts ar 05.09.2022. grozījumiem iekšējā normatīvā aktā Nr. 1-26/22/11)

7. Noteikumi stājas spēkā ar 2020. gada 12. oktobri.

8. Atzīt par spēku zaudējušu „Noteikumi par Baldones vidusskolas skolēnu uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību Nr.4” un “Kārtība, kādā Baldones vidusskola komplektē paralēlklasēs pirmklasniekus jaunajam mācību gadam”.

Direktore

I.Šmite

Baldones vidusskolas direktorei _____
(vārds, uzvārds)

(vecāka vai likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt manu
meitu/dēlu _____

personas kods - ,

Baldones vidusskolas 1. klasē uz _____ mācību gadu

pamatizglītības programmas apguvei (kods 21011111)

pamatizglītības programmas apguvei (kods 21015611)

(vajadzīgo atzīmēt)

Izglītojamā deklarētās
dzīvesvietas adrese _____

Izglītojamā faktiskās dzīvesvietas
adrese (ja atšķiras no deklarētās) _____

Izglītojamā kontaktinformācija _____ (tālrunis, e-pasts)

Ziņas par vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem:

Māte : _____
/vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese/

Tēvs: _____
/vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese/

Iesniegumam klāt pievienoju:

Skolas mājas lapā esmu iepazinies/usies ar:

- dzimšanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu)
- liecību vai mācību sasniegumu vērtējuma izrakstu
- medicīnisko karti (veidlapa Nr.026/u)
- pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu

- | | Jā | Nē |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. Baldones vidusskolas nolikumu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Skolas reģistrācijas apliecību un
skolas akreditācijas lapu; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Izglītības programmas licenci un
akreditācijas lapu; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Skolas iekšējās kārtības noteikumiem | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Piezīmes/papildus informācija: _____

Iesniegumā norādītās informācijas izmaiņu gadījumā apņemos informēt par to vidusskolu.

Piekrītu iesniegumā norādīto datu apstrādei bērnu reģistrēšanai uzņemšanai 1. klasē.

Dati tiks reģistrēti Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS), dokumentu aprites sistēmā (Namejs), skolvadības sistēmā e-klase, lai nodrošinātu valsts, pašvaldību un izglītības iestāžu funkciju īstenošanu izglītības jomā.

Ar parakstu apliecinu, ka man ir tiesības pārstāvēt iepriekš minēto nepilngadīgo personu un viņa vārdā sniegt piekrišanu personas datu apstrādei.

20 ____ gada _____ /paraksts/

Baldones vidusskolas direktorei _____
(vārds, uzvārds)

(vecāka vai likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt manu
meitu/dēlu _____

personas kods - ,

Baldones vidusskolas klasē uz _____ mācību gadu

- pamatizglītības programmas apguvei (kods 21011111)
- pamatizglītības programmas apguvei (kods 21015611)
- vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmas apguvei (kods 31011011)
- vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programmas apguvei (kods 31012011)
- vispārējās vidējās izglītības programma (kods 31016011)
(vajadzīgo atzīmēt)

Izglītojamā deklarētās
dzīvesvietas adrese _____

Izglītojamā faktiskās dzīvesvietas
adrese (ja atšķiras no deklarētās) _____

Izglītojamā kontaktinformācija _____ (tālrunis, e-pasts)

Ziņas par vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem:

Māte : _____
/vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese/

Tēvs: _____
/vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese/

<u>Iesniegumam klāt pievienoju:</u>	<u>Skolas mājas lapā esmu iepazinies/usies ar:</u>	Jā	Nē
<input type="checkbox"/> dzimšanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu)	1. Baldones vidusskolas nolikumu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> liecību vai mācību sasniegumu vērtējuma izrakstu	2.Skolas reģistrācijas apliecību un skolas akreditācijas lapu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu	3.Izglītības programmas licenci un akreditācijas lapu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> apliecības par pamatizglītību un sekmju izraksta kopijas	4.Skolas iekšējās kārtības noteikumiem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> medicīnas karti			

Iesniegumā norādītās informācijas izmaiņu gadījumā apņemos informēt par to vidusskolu.

Dati tiks reģistrēti Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS), dokumentu aprites sistēmā (Namejs), skolvadības sistēmā e-klase, lai nodrošinātu valsts, pašvaldību un izglītības iestāžu funkciju īstenošanu izglītības jomā.

Ar parakstu apliecinu, ka man ir tiesības pārstāvēt iepriekš minēto nepilngadīgo personu un viņa vārdā sniegt piekrišanu personas datu apstrādei.

Ziņas par iestāšanos skolā no citas izglītības iestādes:

no kuras skolas _____

20 _____ gada _____.

/paraksts/