



ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS
BALDONES VIDUSSKOLA

IZM reģ. nr. 4313901125, UR reģ. nr. 40900003875
Iecavas ielā 2, Baldonē, Ķekavas novadā, LV-2125,
Tālr. 67932265, 67932317, 67932713, e-pasts skola@baldonesvsk.lv

Tehnisko līdzekļu izmantošanas kārtība

- Grozījumi ar 18.09.2025. iekšējo normatīvo aktu Nr.1-26/25/7 “Grozījumi iekšējā normatīvā aktā Nr.1-26/25/4 “Tehnisko līdzekļu izmantošanas kārtība””

Baldonē, 2025. gada 15. maijā
Nr.1-26/25/4

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 36. panta 6. daļu un
Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta noteikumu Nr. 474
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos” 15. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tehnisko līdzekļu izmantošanas kārtība (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Baldones vidusskolā (turpmāk – skola), īstenojot izglītības programmas, kā arī ar tām saistītos mācību un audzināšanas pasākumus, izmanto tehniskos līdzekļus.

2. Noteikumu mērķis ir paaugstināt mācību procesa efektivitāti un kvalitāti, veicināt tehnoloģiju apzinātu, sistemātisku un stratēģisku integrāciju, uzlabot izglītojamo koncentrēšanās spējas, mazināt novēršanās riskus, novērst digitālo emocionālo vardarbību u.c.

3. Noteikumi attiecas uz visiem izglītojamiem un pedagoģisko personālu, kā arī citiem darbiniekiem ciktāl tas nepieciešams, lai nodrošinātu vienotu kārtību, uzraudzību un labu piemēru izglītojamajiem.

4. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem ir pienākums ievērot noteikumus un sadarboties ar izglītības iestādi, piedalīties izglītības mērķu sasniegšanā, izskaidrojot izglītojamiem šo kārtību un tās mērķi, noteikumu īstenošanas nosacījumus.

5. Noteikumi ir daļa no skolas iekšējās kārtības noteikumiem attiecībā uz būtisku jautājumu izglītības iestādes darbā par tehnisko līdzekļu izmantošanu.

II. Tehnisko līdzekļu lietošana mācību laikā

6. 1.-6. klases izglītojamiem ir aizliegts lietot mobilos tālruņus, izņemot gadījumus, kad pedagogs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā. Vispārējais aizliegums attiecas uz mācību procesu un skolas vidi, tās telpām un teritoriju, tostarp starpbrīžiem, pagarināto dienas grupu un pēcstundu aktivitātēm, kā arī skolas organizētajos un atbalstītajos pasākumos un ekskursijās (to norises vietās).

7. Mobilajiem tālruņiem ir pielīdzināmas arī citas līdzīgas tehniskās ierīces, kas pēc būtības ir saistītas ar šī aizlieguma mērķa sasniegšanu, piemēram, viedtālruņi, viedpulksteņi, austiņas,

viedkameras, spēļu konsoles, e-lasītāji, datortehnika, planšetdatori, droni un citas saziņā, informācijas apstrādē un izklaidē izmantojamās ierīces (turpmāk – ierīce).

8. 7.–12. klases izglītojamiem stundu un citu mācību aktivitāšu laikā, tostarp skolas organizētajos un atbalstītajos pasākumos un ekskursijās (to norises vietās), mobilos tālruņus un citas ierīces lietot ir aizliegts, izņemot gadījumus, kad pedagogs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā.

9. Ja pedagogs atļauj ierīču izmantošanu (piemēram, informācijas meklēšanai, prezentāciju sagatavošanai, mācību aplikāciju izmantošanai, programmēšanas vai laboratorijas darbā), izglītojamie lieto tās klusumā (skaņa izslēgta vai ar austiņām, ja nepieciešams) un tikai atbilstīgi uzdevumam.

10. Skolas 7.–12. klases izglītojamie drīkst lietot mobilos tālruņus un citas ierīces pēc stundas vai mācību aktivitātes beigām, tostarp starpbrīžos, pagarināto dienas grupu un pēcstundu aktivitātēs saskaņā ar šo noteikumu 3. nodaļā noteikto kārtību.

11. 1.-12. klases izglītojamiem, ierodoties uz stundu, mobilie tālruņi un citas ierīces ir izslēgtas vai klusuma režīmā somā vai tiek novietotas īpašā skolas izveidotā ierīču uzglabāšanas vietā - mobilo telefonu un citu ierīču kastēs, ja vien pedagogs nav noteicis citādi.

12. Mācību laikā aizliegts fotografēt, filmēt vai ierakstīt audio stundu vai nodarbību gaitu ar personīgajiem tālruņiem vai citām ierīcēm bez skolas administrācijas un attiecīgā pedagoga atļaujas.

III. Tehnisko līdzekļu ierobežojumi ārpus mācību laika

13. 1.–6. klašu izglītojamiem starpbrīžu laikā aizliegts lietot mobilos telefonus vai citas ierīces – tās paliek izslēgtas vai klusuma režīmā izglītojamo somās vai arī atrodas pedagoga norādītajā vietā līdz mācību dienas beigām.

14. Ja 1.–6. klašu izglītojamam starpbrīdī nepieciešama saziņa ar pedagogu, medmāsu vai citu darbinieku, viņš sazinās klātienē ar attiecīgo darbinieku vai vēršas pie skolas dežuranta.

15. Izglītojamo likumiskie pārstāvji (turpmāk arī – vecāki) nepieciešamības gadījumā var sazināties ar skolas administrāciju pa tālruni 67 932 317.

16. 7.–12. klašu izglītojamie starpbrīžos drīkst lietot mobilos telefonus vai citas ierīces tikai e-klasei, saziņai ar ģimenes locekļiem, pedagogiem, medmāsu vai citiem skolas darbiniekiem, Baldones vidusskolas noteiktajā saziņas vietā pie 3. kabineta.

(grozīts ar 19.09.2025. iekšējo normatīvo aktu Nr.1-26/25/7)

17. Aizliegts bez atļaujas filmēt vai fotografēt uzstāšanos vai citus izglītojamus.

18. Katra pasākuma atbildīgais pedagogs pirms aktivitātes sākuma informē 7.-12. klašu izglītojamus, kā tiks piemēroti šie noteikumi konkrētajā situācijā.

IV. Izņēmuma gadījumi tehnisko līdzekļu lietošanai

19. Atsevišķos gadījumos ir pieļaujama tehnisko līdzekļu izmantošana un lietošana, ja tas nepieciešams izglītojamā veselībai, drošībai vai īpašām izglītības vajadzībām, tā tiek noteikta saskaņā ar “Kārtību, kādā Baldones vidusskolā organizējama atbalsta pasākumu sniegšana izglītojamiem”.

20. Ja rodas situācija, ko šajos noteikumos tieši nevar paredzēt, skolas administrācija var atļaut īslaicīgu izņēmumu noteikumus.

V. Speciālo tehnoloģiju izmantošana

21. Skolas stacionārie datori un planšetdatori: datorikas klasēs, bibliotēkā un citās telpās pieejamie skolas datori drīkst tikt izmantoti tikai mācību nolūkiem pedagoga vai bibliotekāra uzraudzībā saskaņā ar “Baldones vidusskolas drošības noteikumiem”.

VI. Administratīvā uzraudzība

22. Skolas administrācija, pedagogi un citi norīkoti darbinieki ir atbildīgi par šo noteikumu izpildes uzraudzību. Pedagogam ir pienākums pārliecināties, ka stundā un starpbrīžos netiek pārkāpti ierobežojumi. Skolas dežuranti un atbildīgie darbinieki uzrauga koplietošanas telpas (gaitenšus, garderobes, ēdnīcu). Izglītojamo pienākums ir ievērot šos noteikumus.

23. Ja noteikumi tiek pārkāpti, skola rīkojās atbilstoši “Baldones vidusskolas iekšējās kārtības noteikumiem”.

24. Klases audzinātājs iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar šiem noteikumiem mācību gada sākumā.

VII. Rīcība par tehnisko līdzekļu izmantošanas noteikumu pārkāpumiem

25. Ja pedagogs vai skolas darbinieks atgādina par noteikumu prasību neievērošanu, izglītojamais izslēdz ierīci un ieliek to somā.

26. Atkārtota aizrādījuma gadījumā pēc pedagoga norādījuma izglītojamais nodod ierīci pedagogam uz atlikušo mācību dienas daļu. Tā tiek nogādāta skolas administrācijai vai klases audzinātājam, kas to uzglabā drošā vietā. Par pārkāpumu tiek informēti vecāki – klases audzinātājs telefoniski vai rakstiski e-klasē paziņo, ka izglītojamais nav ievērojis noteikumus. Izglītojamais dienas beigās ierodas administrācijā, kur sarunā ar atbildīgo personu pārrunā notikušo un saņem savu ierīci atpakaļ, sniedzot rakstveida skaidrojumu par noteikumu neievērošanas iemesliem. Incidents tiek fiksēts e-klases dienasgrāmatā.

27. Ja noteikumu pārkāpumi turpinās, skola rīkojās atbilstīgi “Baldones vidusskolas iekšējās kārtības noteikumu” sadaļai “Pārkāpumu izskatīšanas kārtība”.

VIII. Noslēguma jautājums

28. Noteikumi stājas spēkā 2025. gada 1. septembrī.

Direktore:

I. Šmite